

# **REGULAMIN**

## **SŁUCHACZY ODBYWAJĄCYCH ZAJĘCIA PRAKTYCZNE**

**WIELKOPOLSKIE SAMORZĄDOWE CENTRUM  
KSZTAŁCENIA ZAWODOWEGO I USTAWICZNEGO  
W GNIEŹNIE**

## Podstawa prawna:

- ✓ Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe (Dz.U. z 2019 roku, poz.1148)
- ✓ Ustawa z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2018 roku, poz. 1457, 1560, 1669, 2245 oraz z 2019 roku, poz. 730 i 761)
- ✓ Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 roku o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz.U. tekst jednolity z 2013 roku, poz. 947)
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz.U. z 2019 roku, poz. 373)
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z 2019 roku, poz. 391)
- ✓ Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 16 maja 2019 roku w sprawie podstaw programowych kształcenia w zawodach szkolnictwa branżowego oraz dodatkowych umiejętności zawodowych w zakresie wybranych zawodów szkolnictwa branżowego (Dz.U. z 2019 roku, poz. 991)

oraz

- ✓ Statut Centrum
- ✓ Podstawy programowe kształcenia w zawodach oraz programy nauczania
- ✓ Przepisy BHP obowiązujące w placówkach szkoleniowych
- ✓ Charakterystykę kwalifikacyjną absolwenta
- ✓ Kodeks etyki zawodowej pracownika służby zdrowia

## PRAWA SŁUCHACZA ODBYWAJĄCEGO ZAJĘCIA PRAKTYCZNE

Słuchacz ma prawo do:

- ✓ prawidłowo zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny pracy umysłowej
- ✓ uzyskania informacji o wymaganiach edukacyjnych wynikających z realizacji podstawy programowej
- ✓ informacji dotyczącej oceniania i zaliczania zajęć praktycznych (zgodnie z zasadami WSO)
- ✓ obiektywnej i jawnej oceny
- ✓ podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno – wychowawczym
- ✓ przedstawiania nauczycielowi lub innym pracownikom placówki szkoleniowej swoich problemów wynikających z sytuacji zaistniałych na placówkach i uzyskania od nich pomocy
- ✓ ochrony własnego zdrowia (zgodnie z przepisami BHP)
- ✓ korzystania ze sprzętu, materiałów, pomieszczeń oraz środków dydaktycznych podczas zajęć praktycznych
- ✓ ochrony przed wszystkimi formami przemocy
- ✓ poszanowania godności osobistej
- ✓ swobodnego wyrażania myśli i przekonań światopoglądowych (jeżeli nie narusza tym dobra innych)
- ✓ pomocy w rozwijaniu swoich zainteresowań
- ✓ indywidualnego toku realizacji praktycznej nauki zawodu w przypadku:
  - ❖ powrotu z urlopu macierzyńskiego
  - ❖ powrotu z urlopu zdrowotnego
  - ❖ urazów umożliwiających udział w zajęciach teoretycznych, ale będących p/wskazaniem do odbywania w tym czasie zajęć praktycznych
- ✓ zwolnienia w „części” lub w „całości” z obowiązku realizacji praktycznej nauki zawodu zgodnie z obowiązującymi przepisami

## **OBOWIĄZKI SŁUCHACZA ODBYWAJĄCEGO ZAJĘCIA PRAKTYCZNE**

### **Obowiązki słuchacza:**

- ✓ na zajęciach praktycznych obowiązuje 100% frekwencja
- ✓ nieobecności na zajęciach praktycznych słuchacz zobowiązany jest odpracować w terminie ustalonym przez kierownika szkolenia praktycznego w porozumieniu z nauczycielem prowadzącym zajęcia oraz osobami odpowiedzialnymi za szkolenie w placówkach
- ✓ słuchacz ma obowiązek odbywać zajęcia praktyczne w placówkach zgodnie z planem praktyk opracowanym przez kierownika szkolenia praktycznego
- ✓ przestrzegać praw pacjenta i tajemnicy zawodowej
- ✓ przestrzegać obowiązujących regulaminów i przepisów BHP w placówkach szkoleniowych
- ✓ ochrony własnego zdrowia
- ✓ ubezpieczenia się w terminie i wysokości określonej przez Centrum
- ✓ przed odbywaniem zajęć praktycznych ma obowiązek zaszczepić się przeciwko żółtaczce (WZW typu B) oraz posiadać aktualne wyniki badań lekarskich  
Brak w/w szczepień i aktualnej książeczki zdrowia uniemożliwia słuchaczowi realizację zajęć praktycznych
- ✓ słuchacz nie może opuszczać placówki szkoleniowej samowolnie
- ✓ słuchaczowi nie wolno bez zgody personelu placówki zabierać leków, materiału opatrunkowego, sprzętu medycznego itp.
- ✓ słuchacza obowiązuje bezwzględny zakaz palenia papierosów, picia alkoholu, nadużywania leków, dopalaczy, narkotyzowania się
- ✓ za przyniesione przez słuchacza pieniądze lub przedmioty wartościowe pozostawione w szatni, oddziale szkoleniowym lub innym miejscu na terenie placówki szkoła nie ponosi odpowiedzialności
- ✓ korzystania ze sprzętu i urządzeń tylko w obecności osoby prowadzącej zajęcia
- ✓ słuchacza obowiązuje na zajęciach pełne umundurowanie, przestrzeganie higieny osobistej i estetyki ubioru
- ✓ słuchacz ponosi pełną odpowiedzialność materialną za przejawy wandalizmu i wynikające z tego tytułu straty (na terenie szatni, oddziału/placówki)
- ✓ słuchacz ma obowiązek znać topografię placówki szkoleniowej, jej wyposażenie, specyfikę pracy oraz obowiązującą dokumentację
- ✓ przestrzegać zasad profilaktyki zakażeń wewnątrzszpitalnych

- ✓ przygotować „stanowisko pracy” (w zależności od wykonywanego zadania)
- ✓ prowadzić dziennik praktyk (sposób prowadzenia dziennika praktyk określa kierownik szkolenia praktycznego w porozumieniu z nauczycielami prowadzącymi zajęcia)
- ✓ brać czynny udział w edukacji zdrowotnej pacjentów/klientów i ich rodzin poprzez uczenie wykonywania czynności rehabilitacyjnych, samopielęgnacyjnych, profilaktycznych oraz wykonywania niektórych badań diagnostycznych, testów, zabiegów, sposobu przyjmowania leków, przygotowania posiłków dietetycznych
- ✓ łagodzić niepokój i lęk w trudnych sytuacjach przeżywanych przez pacjenta/klienta
- ✓ doskonalić własne umiejętności i wiedzę oraz dążyć do rozwoju własnej osobowości
- ✓ współuczestniczyć w procesie terapeutycznym z wszystkimi członkami zespołu:
  - ❖ rozpoznaniu stanu bio-psycho-społecznego pacjenta/klienta (wywiad, obserwacja, analiza dokumentów)
  - ❖ zaplanowaniu działań terapeutycznych (określić cel, potrzeby i metody działania)
  - ❖ zrealizowaniu zaplanowanych działań
  - ❖ ocenie celowości podjętych działań
- ✓ informowanie pacjentów/klientów o wykonywanych u nich czynnościach, zabiegach, badaniach, stosowanej diecie, usprawnianiu

## **PRZEBIEG PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU**

1. Praktyczna nauka zawodu słuchaczy organizowana jest przez Centrum

2. Praktyczna nauka zawodu organizowana jest w formie:

- ✓ zajęć praktycznych
- ✓ praktyki zawodowej

3. Zajęcia praktyczne organizuje się w celu opanowania przez słuchaczy umiejętności zawodowych niezbędnych do podjęcia pracy w danym zawodzie, a w przypadku zajęć praktycznych odbywanych u pracodawców – również w celu zastosowania i pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy

4. Praktyki zawodowe organizuje się dla słuchaczy w celu zastosowania i pogłębienia zdobytej wiedzy i umiejętności zawodowych w rzeczywistych warunkach pracy

5. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe organizuje się w czasie trwania zajęć dydaktyczno – wychowawczych

6. Praktyki zawodowe mogą być organizowane w czasie całego roku szkolnego, w tym również w okresie ferii letnich. Dla słuchaczy odbywających praktykę zawodową w okresie ferii letnich odpowiedniemu skróceniu ulega czas trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych dla tych słuchaczy

7. Praktyczna nauka zawodu może być organizowana w systemie zmianowym. Dobowy wymiar godzin zajęć praktycznej nauki zawodu dla słuchaczy w wieku powyżej 18 roku życia – 8 godzin. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość przedłużenia dobowego wymiaru godzin zajęć praktycznej nauki zawodu, nie dłużej jednak niż do 12 godzin, przy zachowaniu łącznego tygodniowego wymiaru godzin obowiązkowych zajęć edukacyjnych określonych w ramowym planie nauczania dla danego typu szkoły

8. Wiedzę i umiejętności oraz kompetencje personalne i społeczne nabywane przez słuchaczy na zajęciach praktycznych i praktykach zawodowych oraz wymiar godzin tych zajęć określa program nauczania dla danego zawodu

9. Praktyczna nauka zawodu słuchaczy prowadzona jest indywidualnie lub w grupach. Liczba słuchaczy w grupie powinna umożliwić realizację programu nauczania dla danego zawodu, uwzględnić specyfikę zawodu, przepisy BHP, normy ergonomii, warunki lokalowe w miejscu odbywania praktyk.

Podziału słuchaczy na grupy dokonuje kierownik szkolenia praktycznego w porozumieniu z dyrektorami/kierownikami podmiotów przyjmujących słuchaczy na praktyczną naukę zawodu

10. Umowę o praktyczną naukę zawodu organizowaną poza szkołą, zawiera Dyrektor Centrum z dyrektorem/kierownikiem podmiotu przyjmującego słuchaczy na praktyczną naukę zawodu.

Umowa określa:

- ✓ nazwę i adres podmiotu przyjmującego słuchaczy na praktyczną naukę zawodu oraz miejsce jej odbywania
- ✓ nazwę i adres szkoły kierującej słuchaczy na praktyczną naukę zawodu
- ✓ zawód, w którym będzie prowadzona praktyczna nauka zawodu
- ✓ listę zawierającą imiona i nazwiska słuchaczy odbywających praktyczną naukę zawodu, z podziałem na grupy
- ✓ formę praktycznej nauki zawodu tj. zajęcia praktyczne lub praktyki zawodowe i jej zakres, a w przypadku zajęć praktycznych odbywanych u pracodawców – także liczbę dni w tygodniu, w których zajęcia praktyczne lub praktyka zawodowa będzie się odbywała
- ✓ terminy rozpoczęcia i zakończenia praktycznej nauki zawodu
- ✓ dodatkowe ustalenia stron umowy związane z odbywaniem praktycznej nauki zawodu

11. Do umowy dołącza się program nauczania danego zawodu

12. Centrum kierując słuchaczy na praktyczną naukę zawodu:

- ✓ nadzoruje realizację programu praktycznej nauki zawodu
- ✓ współpracuje z podmiotem przyjmującym słuchaczy na praktyczną naukę zawodu
- ✓ zapewnia ubezpieczenie słuchaczy od następstw nieszczęśliwych wypadków, szczepienia przeciwko WZW typu B, badania sanitarno – epidemiologiczne
- ✓ wyznacza do prowadzenia praktycznej nauki zawodu nauczyciela zatrudnionego w Centrum lub akceptuje instruktorów praktycznej nauki zawodu i opiekunów praktycznej nauki zawodu wyznaczonych przez podmiot przyjmujący słuchaczy

13. Podmioty przyjmujące słuchaczy na praktyczną naukę zawodu:

- ✓ zapewniają warunki materialne do realizacji praktycznej nauki zawodu, w szczególności:

- ❖ stanowiska szkoleniowe wyposażone w niezbędny sprzęt, materiały, dokumentację, uwzględniające wymagania bezpieczeństwa i higieny pracy
- ❖ pomieszczenia do przechowywania odzieży i obuwia oraz środków ochrony indywidualnej
- ❖ dostęp do urzędów higieniczno – sanitarnych oraz pomieszczeń socjalno – bytowych
- ❖ środki ochrony indywidualnej obowiązujące na danym stanowisku
- ✓ zapoznają słuchaczy z organizacją pracy, regulaminem pracy oraz przepisami i zasadami bezpieczeństwa i higieny pracy
- ✓ współpracują z Centrum
- ✓ nadzorują przebieg praktycznej nauki zawodu
- ✓ powiadamiają Centrum o naruszeniu przez słuchaczy regulaminu pracy
- ✓ w przypadku braku nauczyciela z Centrum wyznaczają opiekuna praktycznej nauki zawodu, który musi posiadać przygotowanie pedagogiczne (co najmniej instruktora praktycznej nauki)
- ✓ sporządzają, w razie wypadku podczas praktycznej nauki zawodu, dokumentację powypadkową

14. Dyrektor szkoły policealnej zwalnia słuchacza z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu w „całości” lub w „części”:

- ✓ w „całości” jeżeli przedłoży on:
  - ❖ zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające przepracowanie w zawodzie, w którym się kształci okresu co najmniej równego okresowi kształcenia przewidzianemu dla danego zawodu lub
  - ❖ uzyskane przed rozpoczęciem nauki w szkole: świadectwo lub dyplom uzyskania tytułu zawodowego wydane po zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego lub świadectwo równorzędne, w zawodzie, w którym się kształci lub dokument równorzędny wydany w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej
- ✓ w „części” jeżeli przedłoży on:
  - ❖ zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające przepracowanie w zawodzie, w którym się kształci, okresu co najmniej równego okresowi kształcenia przewidzianemu dla zawodu wchodzącego w zakres zawodu, w którym się kształci lub
  - ❖ uzyskane przed rozpoczęciem nauki w szkole: świadectwo lub dyplom uzyskania tytułu zawodowego wydane po zdaniu egzaminu kwalifikacyjnego lub świadectwo równorzędne, świadectwo potwierdzające kwalifikacje zawodowe, certyfikat kwalifikacji zawodowej, dyplom potwierdzający kwalifikacje zawodowe lub dyplom zawodowy - w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym się kształci lub dokument równorzędny wydany w innym państwie członkowskim Unii Europejskiej
  - ❖ zaświadczenie wydane przez pracodawcę, potwierdzające zatrudnienie w zawodzie, w którym się kształci lub w zawodzie wchodzącym w zakres zawodu, w którym się kształci

15. Zaświadczenie to przedkłada słuchacz Dyrektorowi Centrum w każdym semestrze, w którym słuchacza obowiązuje odbycie praktycznej nauki zawodu

16. Zwolnienie w „części” lub w „całości” z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu może nastąpić po ustaleniu przez Dyrektora Centrum wspólnego zakresu umiejętności zawodowych dla zawodu, w którym słuchacz się kształci i dla zawodu wchodzącego w zakres jego zawodu

17. Słuchacz, który został zwolniony w „części” z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu jest zobowiązany uzupełnić pozostałą część praktycznej nauki zawodu. Dyrektor Centrum zapewnia warunki i określa sposób realizacji pozostałej części praktycznej nauki zawodu

18. W przypadku zwolnienia słuchacza w „całości” lub w „części” z obowiązku odbycia praktycznej nauki zawodu w dokumentacji przebiegu nauczania wpisuje się odpowiednio:

- ✓ „zwolniona/y w całości z praktycznej nauki zawodu”
- ✓ „zwolniona/y w części z praktycznej nauki zawodu”

oraz podstawę prawną zwolnienia

19. Praktyczną naukę zawodu może prowadzić osoba, która nie była karana za umyślne przestępstwo przeciwko życiu i zdrowiu, przestępstwo przeciwko wolności seksualnej i obyczajności, przestępstwo przeciwko rodzinie i opiece, osoba wobec której nie orzeczono zakazu prowadzenia działalności związanej z wychowaniem, leczeniem, edukacją małoletnich lub opieką nad nimi lub zakazu przebywania w określonych środowiskach lub miejscach, kontaktowania się z określonymi osobami, zbliżania się do określonych osób lub opuszczania określonego miejsca pobytu bez zgody sądu

20. Zajęcia praktyczne i praktyki zawodowe prowadzone są:

- ✓ pod kierunkiem nauczycieli Centrum lub
- ✓ pod kierunkiem instruktorów praktycznej nauki zawodu lub opiekunów praktyk wyznaczonych przez dyrektora podmiotu przyjmującego słuchaczy na praktykę zawodową

21. Instruktorami praktycznej nauki zawodu mogą być osoby, które:

- ✓ ukończyły kurs pedagogiczny dla instruktorów praktycznej nauki zawodu, którego program został przygotowany zgodnie z ramowym programem kursu pedagogicznego dla instruktorów praktycznej nauki zawodu, określonym w załączniku do Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz.U. z 2019 roku, poz. 391), i zatwierdzony przez kuratora oświaty lub
- ✓ ukończyły kurs pedagogiczny, którego program został zatwierdzony przez kuratora oświaty i obejmował łącznie co najmniej 70 godzin zajęć z psychologii, pedagogiki i metodyki oraz 10 godzin praktyki metodycznej lub
- ✓ ukończony przed dniem 6 stycznia 1993 roku kurs pedagogiczny uprawniający do pełnienia funkcji instruktora praktycznej nauki zawodu lub
- ✓ posiadają przygotowanie pedagogiczne wymagane od nauczycieli lub
- ✓ posiadają kwalifikacje wymagane od nauczycieli praktycznej nauki zawodu określone w przepisach Ustawy Karta Nauczyciela

oraz ponadto

- ✓ posiadają tytuł zawodowy w zawodzie, którego będą nauczać lub w zawodzie pokrewnym do zawodu, którego będą nauczać i co najmniej trzyletni staż pracy w zawodzie, którego będą nauczać



- ✓ dyplom ukończenia studiów na kierunku odpowiednim dla zawodu, którego będą nauczać oraz co najmniej dwuletni staż pracy w zawodzie
- ✓ tytuł zawodowy w zawodzie, którego będą nauczać lub w zawodzie pokrewnym do zawodu którego będą nauczać

22. Praktyki zawodowe organizowane przez pracodawców są prowadzone pod kierunkiem opiekunów praktyk zawodowych, którymi mogą być nauczyciele Centrum, instruktorzy praktycznej nauki zawodu lub osoby wyznaczone przez pracodawców

23. Praktyczna nauka zawodu może być realizowana również za granicą na podstawie umów międzynarodowych lub porozumień o współpracy bezpośredniej zawieranych przez szkoły, jednostki samorządu terytorialnego i organy administracji rządowej lub w ramach programów edukacyjnych Unii Europejskiej

## OGÓLNE KRYTERIA OCEN W ZAKRESIE PRAKTYCZNEJ NAUKI ZAWODU

1. Ocenę celującą otrzymuje słuchacz który:

- ✓ opanował wiedzę i umiejętności z danego przedmiotu zawarte w podstawie programowej i programie nauczania
- ✓ samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia
- ✓ potrafi biegle w oparciu o zdobyte wiadomości rozwiązać problemy teoretyczne i praktyczne
- ✓ samodzielnie dociera do różnych źródeł informacji
- ✓ formułuje problemy, dokonuje ich analizy i rozwiązań
- ✓ dzieli się swoją wiedzą i umiejętnościami z innymi słuchaczami
- ✓ proponuje rozwiązania nietypowe, rozwiązuje zadania dodatkowe
- ✓ osiąga sukcesy w konkursach, olimpiadach przedmiotowych, zawodowych, zawodach sportowych i innych, kwalifikując się do finału na szczeblu wojewódzkim, regionalnym albo krajowym lub posiada inne osiągnięcia

2. Ocenę bardzo dobrą – otrzymuje słuchacz który:

- ✓ opanował pełen zakres wiedzy i umiejętności, który został określony programem nauczania przedmiotu
- ✓ swobodnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami
- ✓ rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte programem nauczania
- ✓ zdobytą wiedzę potrafi zastosować do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach
- ✓ korzysta z różnych źródeł informacji

3. Ocenę dobrą – otrzymuje słuchacz który:

- ✓ opanował wiadomości i umiejętności w zakresie pozwalającym na zrozumienie większości relacji między elementami wiedzy z danego przedmiotu nauczania oraz poprawnie stosuje je
- ✓ samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne
- ✓ potrafi analizować, kojarzyć, wyciągać wnioski, planować
- ✓ bierze aktywny udział w zajęciach, jest zawsze przygotowany do zajęć
- ✓ wykazuje się odpowiedzialnym stosunkiem do obowiązków szkolnych

4. Ocenę dostateczną – otrzymuje słuchacz który:

- ✓ opanował podstawowe treści programowe na poziomie nie przekraczającym minimum programowego w zakresie umożliwiającym postępy w dalszym uczeniu się tego przedmiotu
- ✓ rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, o średnim stopniu trudności
- ✓ systematycznie uczestniczy w zajęciach

5. Ocenę dopuszczającą – otrzymuje słuchacz który:

- ✓ ma braki w przyswajaniu wiadomości i umiejętności, ale braki te nie przekreślają możliwości uzyskiwania przez ucznia podstawowej wiedzy z danego przedmiotu w ciągu dalszej nauki
- ✓ rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe korzystając z pomocy nauczyciela, zadania zawierają niewielki stopień trudności

6. Ocenę niedostateczną – otrzymuje słuchacz który:

- ✓ nie opanował wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania przedmiotu
- ✓ braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu
- ✓ nie potrafi rozwiązywać zadań teoretycznych i praktycznych o elementarnym stopniu trudności
- ✓ nie wykazuje zainteresowania możliwościami poprawienia oceny niedostatecznej
- ✓ wykazuje lekceważący stosunek do obowiązków szkolnych

