

Znak sprawy: ZP 2/2019

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Termomodernizacja i kompleksowa wielobranżowa modernizacja instalacji wewnętrznych budynku szkoły Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie

o wartości nieprzekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych – zwanej dalej „Ustawą”.

Zatwierdziła:

Halina Ciężyńska

I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Wielkopolskie
al. Niepodległości 34
61-714 Poznań
NIP 7781346888

w imieniu którego występuje

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia
Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie
ul. Mieszka I 27, 62-200 Gniezno
tel/fax 61 426 34 48
www.medyk.gniezno.pl, e-mail medykgniezno@op.pl

reprezentowanym przez:
Halinę Ciążyńską w zastępstwie Dyrektora Elżbiety Kabzińskiej

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 1) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.). Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych w przywołanych przepisach - przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. - Kodeks cywilny.
- 2) Zamawiający przewiduje zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy pzp.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Rodzaj zamówienia: roboty budowlane.

- 1) Przedmiotem zamówienia są wszystkie czynności umożliwiające i mające na celu wykonanie zamierzenia budowlanego pod nazwą **„Termomodernizacja i kompleksowa wielobranżowa modernizacja instalacji wewnętrznych budynku szkoły Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie”** w zakresie robót budowlanych, elektrycznych, instalacji c.o. i teletechnicznych, wymiany stropodachu, w budynku szkoły, przy ul. Mieszka I 27, 62-200 Gniezno **wraz z uzyskaniem pozwolenia na użytkowanie.**

W zakresie branży budowlanej

- wymiana drzwi wejściowych z obróbką;
- wymiana okien w salach dydaktycznych, pracowniach zawodowych, pomieszczeniach administracyjnych, gospodarczych i korytarzach z jednoczesnym montażem nawiewników regulowanych automatycznie, wymianą parapetów wewnętrznych oraz obróbką;

- uzupełnianie tynków po wymianie instalacji centralnego ogrzewania oraz instalacji oświetleniowej i instalacji teletechnicznej;
- ocieplenie poddasza nieużytkowego wełną mineralną;
- malowanie pomieszczeń po wymianie instalacji: elektrycznej, oświetleniowej, centralnego ogrzewania, teletechnicznej oraz okien i drzwi.

STROPY:

- drewniane - wykonanie rozbiórki wszystkich warstw do belek, wzmocnienie belek, ocieplenie stropu i wykonanie nowych izolacji oraz wykonanie nowych podłóg;
- ceramiczne - wymiana wszystkich warstw podłóg z uwzględnieniem wykonania izolacji i warstw wyrównawczych oraz wykonanie nowych podłóg;
- w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje (rezygnuje) z wykonania częściowego zakresu prac na poddaszu nieużytkowym zgodnie z załączoną Informacją dodatkową do projektu branży konstrukcyjnej.

W zakresie branży sanitarnej

- wymianę instalacji centralnego ogrzewania;
- całość instalacji ma być podzielona na regulowane strefy grzewcze, różnicujące budynek pod względem sposobu użytkowania, jak również nasłonecznienia.

W zakresie branży elektrycznej

- wymianę instalacji zasilającej wraz z osprzętem, wymianę opraw na oprawy ze źródłem LED;
- wykonanie nowej instalacji internetowej w budynku;
- w niniejszym postępowaniu Zamawiający nie przewiduje (rezygnuje) z wykonania automatycznej regulacji światła z uwzględnieniem światła dziennego oraz sterowania oświetleniem w pomieszczeniach z użyciem czujników obecności.

UWAGA: materiały w tym również kolorystykę, technologię wykonania robót należy uzgodnić z Miejskim Konserwatorem Zabytków, jako warunek prawidłowości wykonania zadania. Zamawiający informuje, że budynek szkoły Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie (dawne Królewskie Gimnazjum Gnieźnieńskie) jest wpisany do rejestru zabytków pod nr 2203/A Decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu z dnia 23 kwietnia 1991 r., znajduje się również w obszarze historycznego układu urbanistycznego miasta Gniezna wpisanego do rejestru zabytków pod nr 2523/A Decyzją Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków w Poznaniu z dnia 27 stycznia 1956 r.

- 2) Wszystkie prace prowadzone będą w obiekcie czynnym, realizacja prac wymaga uzgodnienia, w zakresie korzystania z obiektu w czasie realizacji prac budowlano – montażowych. Zamawiający winien zostać poinformowany o planowanych etapach prac wewnątrz obiektu i ewentualnych włączeniach z użytkowania poszczególnych części budynku Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego.

- 3) **Wykonawca będzie zobowiązany do uzyskania pozwolenia na użytkowanie na podstawie pełnomocnictwa udzielonego w toku wykonywania umowy przez zamawiającego.**
- 4) Wszystkie prace będące przedmiotem zamówienia realizowane są na podstawie decyzji/pozwoleń:
- a) **Decyzja nr 123/2016** Miejski Konserwator Zabytków Prezydent Miasta Gniezna z dnia 1.08.2016r,
 - b) **Decyzja Nr 914/2016** Starosta Gnieźnieński z dnia 16.08.2016r (Decyzja jest ostateczna 7.09.2016) pozwolenie na wykonanie robót budowlanych,
 - c) **Decyzja nr 17/2019** Miejski Konserwator Zabytków Prezydent Miasta Gniezna z dnia 5.03.2019r (zmiana terminu ważności pozwolenia, zmiana sprawowania inwestorskiego nadzoru),
 - d) **Decyzja nr 110/2019** Miejski Konserwator Zabytków Prezydent Miasta Gniezna z dnia 6.08.2019r,
 - e) **Decyzja Nr 1222/2019** Starosta Gnieźnieński z dnia 5.09.2019r (Decyzja jest ostateczna 12.09.2019).
- 5) **Przedmiot zamówienia opisany jest następującymi kodami Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
- a) 45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne;
 - b) 45310000-3 Roboty instalacyjne elektryczne;
 - c) 45331100-7 Instalowanie centralnego ogrzewania;
 - d) 45310000-3 Roboty w zakresie instalacji elektrycznych (montaż instalacji teletechnicznych);
 - e) 45400000-1 Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych;
 - f) 45410000-4 Tynkowanie;
 - g) 45420000-7 Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie;
 - h) 45430000-0 Pokrywanie podłogi i ścian;
 - i) 45450000-6 Roboty budowlane wykończeniowe pozostałe;
 - j) 45200000- 9 roboty budowlane w zakresie wznoszenia kompletnych obiektów budowlanych lub ich części oraz roboty w zakresie inżynierii lądowej i wodnej
- 6) Formularz oferty oraz załączniki do oferty, powinny być wypełnione przez Wykonawcę wg postanowień niniejszej specyfikacji.
- 7) Zaleca się aby wykonawcy dokonali wizji lokalnej w miejscu realizacji przedsięwzięcia w celu oceny dokumentów przekazanych w ramach danego postępowania przez Zamawiającego.
- 8) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 10 do SIWZ**: tj.
- dokumentacja projektowa,
 - Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 9) Przedmiary robót nie stanowią podstawy do określenia przedmiotu zamówienia, a stanowią jedynie materiał pomocniczy przy kalkulowaniu ceny ryczałtowej za wykonanie przedmiotu zamówienia.

- 10) Podstawą do określenia przedmiotu zamówienia przy kalkulowaniu ceny ryczałtowej jest dokumentacja projektowa oraz Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 11) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 12) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 13) Jeżeli zapisy w przedmiarach robót, STWiOR lub dokumentacji projektowej wskazywałyby w odniesieniu do niektórych materiałów lub urządzeń znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, Zamawiający zgodnie z art. 29 ust. 3 Pzp dopuszcza oferowanie rozwiązań równoważnych. Pod pojęciem równoważności rozumieć należy, iż zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z wydanym pozwoleniem na budowę i opisem przedmiotu zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w w/w dokumentach. Przyjęte typy materiałów i urządzeń zostały użyte wyłącznie przykładowo, w celu opisanego przedmiotu zamówienia. Wykonawca uprawniony jest do przedstawienia w ofercie materiałów i urządzeń równoważnych, o nie gorszych parametrach. Wskazanie równoważności zaoferowanego przedmiotu spoczywa na Wykonawcy.
- 14) Zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne z opisanymi przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Brak wykazania równoważności oferty w tym zakresie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.
- 15) W miejscu, gdzie Zamawiający dokonuje opisu przedmiotu zamówienia przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 Ustawy, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym, a odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 16) Zamawiający wymaga udzielenia minimum 36 miesięcznego okresu gwarancji na przedmiot zamówienia liczonej od daty odbioru końcowego (Uwaga: ww. okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert).
- 17) Wymagania dotyczące zatrudnienia na podstawie umowy o pracę.
 - a) Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.) Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - roboty budowlane;
 - roboty w zakresie instalacji c.o.;
 - roboty w zakresie instalacji teletechnicznych ;
 - roboty w zakresie instalacji elektrycznych;
 - b) Wykonawca:
 - zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności, o których mowa w ust. 17 lit. a będą w okresie realizacji umowy zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. -Kodeks pracy (t.j. Dz. U. 2019 r., poz. 1040 ze zm.);
 - każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu poświadczono

za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopie umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, o których mowa w ust. 17 lit. a. Kopia umowy o pracę powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy o ochronie danych osobowych. Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

- c) nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z osobami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 17 lit. a w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 17 lit. b będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników na podstawie umowy o pracę.
- d) za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących czynności, o których mowa w ust. 17 lit. a na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości określonej w załączonym do SIWZ wzorze umowy.

18) Realizacja prac wymaga uzgodnienia z przedstawicielem Zamawiającego, tj. z Panią Żanetą Krzyżaniak-Kubalewską tel. 61 426 37 28 (kierownik gospodarczy), w zakresie korzystania z obiektu w czasie realizacji prac budowlano – montażowych. Zamawiający winien zostać poinformowany o planowanych etapach prac wewnątrz obiektu i ewentualnych włączeniach z użytkowania poszczególnych części budynku **Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego**.

IV. INFORMACJE O ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 USTAWY

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych usług lub robót budowlanych.

V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia: od dnia udzielenia zamówienia **do 31.10.2021 r.**

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, tj. nie podlegają wykluczeniu i spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań z zakresu tego warunku.
 - b) zdolności technicznej lub zawodowej:
Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej, jeżeli wykaże, że:
 - wykonał nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie co najmniej 2 roboty budowlane, każda polegająca na budowie, przebudowie lub remoncie budynku użyteczności publicznej (w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1065) i każda o wartości nie mniejszej niż 2.000.000,00 PLN brutto;

Wykonawca którego oferta zostanie najwyżej oceniona zostanie wezwany do złożenia wykazu robót – **zał. nr 6 do SIWZ** z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

c) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada na rachunku bankowym lub spółdzielczej kasie oszczędnościowo-kredytowej środki finansowe w wysokości co najmniej 250.000,00 PLN lub posiada zdolność kredytową w wysokości co najmniej 250.000,00 PLN.

VII. PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający wykluczy Wykonawców w okolicznościach o których mowa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy pzp. Ponadto zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy w następujących okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy pzp tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2019 r. poz. 243, 326, 912 i 1655) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655);
 - b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

VIII. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, ZASADY OCENY OFERT

- 1) Do oferty każdy wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w **załącznikach nr 2 i 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniach będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Na ich podstawie Zamawiający bada oferty pod kątem przesłanek odrzucenia z postępowania (art. 89 ust.

- 1 ustawy Pzp) oraz z zastosowaniem kryteriów wyboru. Następnie Zamawiający ocenia podmiotowo wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
- 2) Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających informacje wynikające z załączników nr 2 i 3 do SIWZ (art. 26 ust. 2 ustawy pzp.). Zamawiający zbada czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu poprzez weryfikację dokumentów i oświadczeń złożonych na wezwanie zamawiającego.
 - 3) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić tego w inny sposób.
 - 4) Stwierdzenie przez Zamawiającego podania informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania spowoduje wykluczenie Wykonawcy.
 - 5) Spośród ważnych ofert komisja przetargowa w oparciu o przyjęte kryteria oceny dokona wyboru najkorzystniejszej i zaproponuje jej wybór do realizacji zamówienia publicznego.
 - 6) Jako najkorzystniejsza zostanie uznana oferta spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i która uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o ustanowione kryteria.
 - 7) Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

IX. DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA WYMAGANE OD WYKONAWCÓW

- 1) Wykonawca w terminie wyznaczonym na składanie ofert składa:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **wzór stanowi załącznik nr 1 do SIWZ,**
 - b) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ,**
 - c) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania – **wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ,**
 - d) pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy, **wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ,**
 - e) dowód wniesienia wadium, jeżeli zostało ono wniesione w innej formie niż w pieniądzu,
 - f) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego – jeśli dotyczy, pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej notarialnie;
 - g) oświadczenia w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO – jeżeli dotyczy, **wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ.**
- 2) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust.1 ustawy pzp:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w

- celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy pzp,
- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty, zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1445 ze zm.) – **według załącznika nr 9**,
 - e) wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty - **według załącznika nr 6**.
 - f) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
- 3) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia przekazania informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy pzp (można w tym celu wykorzystać wzór oświadczenia stanowiący **załącznik nr 4 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim

stosunków prawnych (art. 22a ustawy pzp). Zapisy art. 22a ust. od 2 do 6 ustawy pzp stosuje się. Wykonawca w takim przypadku zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy pzp – załączniki nr 2 i 3 do SIWZ.

- 5) Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, przedstawia w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w roz. IX ust. 2 lit. a-d.
- 6) Zamawiający ocenia czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
 - a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą (**zaleca się wykorzystanie w tym celu wzoru oświadczenia stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ**).
- 7) Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w roz. IX ust. 2 lit. a-c, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
 - b) dokumenty, o których mowa w ust. 7 lit. a tiret pierwszy powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu, a dokumenty, o których mowa w ust. 7 lit. a tiret drugi powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - c) jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 7 lit. a, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 7 lit. b stosuje się odpowiednio.

X. PODMIOTY WYSTĘPUJĄCE WSPÓLNIE

- 1) Wykonawcy stosownie do treści art. 23 ustawy Pzp mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia.

- 2) W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków wskazanych w SIWZ i których opis został zamieszczony w roz. VI Wykonawcy wykazują łącznie.
- 3) Każdy z partnerów tworzących konsorcjum (podmiotów występujących wspólnie) składa z osobna dokumenty określone w SIWZ w roz. IX ust. 1 lit. c oraz roz. IX ust. 2 lit. a-d. Oświadczenie określone w roz. IX ust. 1 lit. b składa każdy z wykonawców oddzielnie, w zakresie w jakim wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Pozostałe dokumenty i oświadczenia mogą być wspólnie składane przez Wykonawców występujących razem.
- 4) Wykonawcy występujący wspólnie w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Zaleca się by pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców występujących wspólnie. Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- 5) Pełnomocnictwo do pełnienia funkcji, o których mowa powyżej winno być podpisane przez uprawnionych przedstawicieli każdego z partnerów oraz winno być dołączone do oferty. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej przez notariusza.
- 6) Korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
- 7) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za prawidłową realizację zamówienia. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez partnera kierującego lub od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.
- 8) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego przedłożenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
- 9) W przypadku złożenia oferty przez konsorcjum należy wymienić firmy wchodzące w jego skład oraz wskazać Lidera Konsorcjum.

XI. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 2) Wyjaśnienia dotyczące Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w Ustawie (art. 38).
- 3) W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie na adres Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie, ul. Mieszka I 27, 62-200 Gniezno lub faksem - 61 426 34 48 lub drogą elektroniczną – medykgniezno@op.pl.
- 4) Wybrany sposób przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz informacji nie może ograniczać konkurencji; zawsze dopuszczalna jest forma pisemna, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Ustawie.
- 5) Osoba uprawniona do kontaktowania się z Wykonawcami:
 - a) sprawy proceduralne: Pani Halina Ciężyńska;
 - b) sprawy merytoryczne: Pani Żaneta Krzyżaniak- Kubalewska.

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 1) Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości: 50.000,00 zł.
- 2) Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy przed upływem terminu składania ofert kwota wniesionego wadium będzie uznana na rachunku bankowym Zamawiającego. Zaleca się, aby kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty.
- 3) Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu: przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 77 10 20 4027 0000 1902 1566 0611 PKO Bank Polski SA, z dopiskiem: „wadium – dotyczy postępowania nr ZP 2/2019”.

Uwaga! Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
- 4) Zwrot lub zatrzymanie wadium następuje na zasadach określonych w art. 46 Ustawy.
- 5) Wadium wnoszone w innej niż pieniądź formie musi posiadać ważność co najmniej do końca terminu związania wykonawcy złożoną przez niego ofertą.
- 6) W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż pieniądź należy załączyć do oferty odpowiedni dokument, nie spięty w całość z ofertą.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ I TERMIN OTWARCIA OFERT

- 1) Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z dniem otwarcia ofert.
- 3) Co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 4) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o

- udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 4) Oferta wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami musi być sporządzona przez wykonawcę ściśle według postanowień SIWZ.
 - 5) Oferta winna być sporządzona według wzoru formularza oferty stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - 6) Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
 - 7) Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, przy czym co najmniej w miejscach wskazanych przez Zamawiającego (formularz oferty, oświadczenia) podpis powinien być czytelny (imię i nazwisko). Pozostałe strony mogą być parafowane.
 - 8) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
 - 9) Wykonawca jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom oraz zobowiązany jest do podania firm podwykonawców.
 - 10) Zgodnie z art. 36b ust. 1a ustawy Pzp Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, Wykonawca o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w roboty budowlane. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje o nowych podwykonawcach, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych.
- 11) **Do oferty wykonawca załącza:**
- a) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **wzór stanowi załącznik nr 2 do SIWZ**,
 - b) oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy dotyczące przestanków wykluczenia z postępowania – **wzór stanowi załącznik nr 3 do SIWZ**,
 - c) pisemne zobowiązanie innych podmiotów, zgodnie z art. 22a ust. 1 i 2 ustawy do oddania Wykonawcy, do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – jeśli dotyczy, **wzór stanowi załącznik nr 5 do SIWZ**,
 - d) dowód wniesienia wadium, jeżeli zostało ono wniesione w innej formie niż w pieniądzu, na rachunek bankowy Zamawiającego,
 - e) pełnomocnictwo ustanowione do reprezentowania Wykonawcy/ów ubiegającego/cych się o udzielenie zamówienia publicznego – jeśli dotyczy, pełnomocnictwo należy złożyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej notarialnie;
 - f) oświadczenia w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO – jeżeli dotyczy, **wzór stanowi załącznik nr 8 do SIWZ**.
- 12) Wykonawca zamieszcza ofertę w dwóch kopertach oznaczonych nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób:
 „Oferta w postępowaniu: **Termomodernizacja i kompleksowa wielobranżowa modernizacja instalacji wewnętrznych budynku szkoły Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie NIE OTWIERAĆ** przed upływem terminu otwarcia ofert”.
- 13) Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres wykonawcy, by umożliwić zwrot nieotwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.

- 14) Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w ust. 12 oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
- 15) Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli wystąpią okoliczności wskazane w art. 89 ust. 1 Ustawy.
- 16) W przypadku pojawienia się w ofercie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Zamawiający nie jest upoważniony do ich ujawnienia, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Ustawy. Wykonawca ma obowiązek informacje stanowiące tajemnicę jego przedsiębiorstwa oznaczyć klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa”.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 1) Oferty należy składać **do dnia 29 listopad 2019 roku, do godz. 10.00** w siedzibie Zamawiającego (adres: Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie, ul. Mieszka I 27, 62-200 Gniezno, Polska, pokój nr 20, sekretariat). Oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostaną zwrócone wykonawcom bez ich otwierania, zgodnie z art. 84 ust. 2 Ustawy.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi **w dniu 29 listopad 2019 roku, o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego (adres: Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie, ul. Mieszka I 27, 62-200 Gniezno , Polska, pokój nr 15).

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

- 1) Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto za wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia.
- 2) Cenę deklaruje się na formularzu oferty załączonym do SIWZ, podając: stawkę VAT, cenę netto, cenę brutto.
- 3) Cena oferty musi być podana cyfrą i słownie. W przypadku rozbieżności między ceną podaną cyfrą a ceną podaną słownie, Zamawiający przyjmie za cenę oferty cenę podaną słownie.
- 4) Zaoferowana cena jest ceną ryczałtową i musi zawierać wszelkie koszty wykonawcy związane z prawidłową i właściwą realizacją przedmiotu zamówienia, przy zastosowaniu obowiązujących norm, z uwzględnieniem ewentualnego ryzyka wynikającego z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.
- 5) Cena musi być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 6) Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku od towarów i usług niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.
- 7) Błąd w obliczeniu ceny, którego nie można poprawić na podstawie art. 87 ust. 2 pkt 2 Ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

XVII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1) Zamawiający będzie oceniał oferty według następującego kryterium:

| Nr | Nazwa kryterium | Waga |
|----|-----------------|------|
| 1 | Cena | 60% |
| 2 | Gwarancja | 40% |

2) Punkty przyznawane za podane w ust. 1 kryteria będą liczone według następujących wzorów:

| Nazwa kryterium | Wzór |
|-----------------|---|
| Cena (C) | $C = (C_{min} / C_{of}) * 100 * \text{waga}$ gdzie: - C_{min} - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C_{of} - cena podana w ofercie |
| Gwarancja (G) | $G = (G_{of} / G_{max}) * 100 * 40\%$ gdzie: - G_{of} –okres gwarancji proponowany w ocenianej ofercie, - G_{max} –najdłuższy okres gwarancji proponowany w ocenianych ofertach. Przy czym: a) Zamawiający ustala minimalny okres gwarancji 36 miesięcy na przedmiot zamówienia (patrz: Roz. III ust. 16 SIWZ); b) Zamawiający ustala maksymalny okres gwarancji 72 miesiące na przedmiot zamówienia. Gwarancja udzielona na dłuższy okres będzie traktowana jako okres 72 miesięcy. |

- 3) Ocena punktowa ofert będzie liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria oceny ofert. Ilość punktów zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku: O (badana oferta) = $C + G$
- 4) Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym ofertom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.
- 5) W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawcę wyjaśnień treści złożonych przez niego ofert.

- 6) Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny.
- 7) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na wykonawcy.
- 8) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XVIII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 2) Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 Ustawy.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 Ustawy, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących funkcjonalności,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) unieważnieniu postępowania.
- 4) Zamawiający umieści na swojej stronie internetowej informacje o wyborze oferty oraz unieważnieniu postępowania.
- 5) Najpóźniej na 3 dni przed zawarciem umowy Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu:
 - a) pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów;
 - b) potwierdzenie wpłaty lub oryginał dokumentu potwierdzających wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - c) Wykonawca przed podpisaniem umowy przekaze Zamawiającemu kosztorysy ofertowe – ze względu na potrzeby rozliczeń z Zamawiającym;
 - d) dokumenty dla osób, o których mowa w § 5 ust 15 projektu umowy:
 - kierownika budowy: uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcja - budowlanej wraz z aktualnym wpisem do izby inżynierów oraz dokument potwierdzający posiadanie doświadczenia w realizacji robót,
 - kierownika robót/majstra w zakresie instalacji teletechnicznej i robót elektrycznych - uprawnienia,
 - kierownika robót/majstra w zakresie instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych -uprawnienia.

XIX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 1) **Zabezpieczenie ustala się w wysokości 10 % ceny całkowitej podanej w ofercie.** Wykonawca wnosi zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
- 2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: 77 10 20 4027 0000 1902 1566 0611 PKO Bank Polski SA.
- 3) Wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia (wpływ środków pieniężnych na rachunek bankowy wskazany przez zamawiającego musi nastąpić przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego).
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach, o których mowa w art. 148 ust. 1 Pzp:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018 r. poz. 110).

W przypadku wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w ust. 4 lit. b) - e) SIWZ (tj. art. 148 ust. 1 pkt 2 - 5 pzp) wykonawca składa oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w tych formach.

- 5) Z zastrzeżeniem pkt 6. SIWZ, z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 4 lit. b) - e) SIWZ musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego (beneficjenta), zobowiązanie gwaranta do zapłaty na rzecz zamawiającego kwoty stanowiącej 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę (zobowiązane).
- 6) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.
- 7) Z treści gwarancji i poręczeń, o których mowa w ust. 4 lit. b) - e) SIWZ musi wynikać, że kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady wynosi 30% wysokości zabezpieczenia.

- 8) Kwota, o której mowa w ust. 7 SIWZ jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
- 9) Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia:
 - a) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej,
 - b) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
 - c) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.
- 10) Za zgodą zamawiającego wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 4 SIWZ. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
- 11) Z dokumentu stwierdzającego wniesienie zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, musi wynikać, że zabezpieczenie dotyczy należytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego pod nazwą **Termomodernizacja i kompleksowa wielobranżowa modernizacja instalacji wewnętrznych budynku szkoły Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie**, oznaczenie sprawy ZP 2/2019.
- 12) Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowo wykonane roboty budowlane.
- 13) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
- 14) W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia
- 15) Gwarancje i poręczenia, o których mowa w ust. 4 lit. b) - e) SIWZ podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.

XX. PODWYKONAWCY

- 1) Zamawiający dopuszcza powierzenie części zamówienia przez Wykonawcę podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. W przypadku powierzenia określonej części robót podwykonawcy, stosuje się poniższe zasady.
- 2) Do zawarcia przez Wykonawcę umowy z Podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą/ami wymagana jest pisemna zgoda Zamawiającego. Wykonawca, podwykonawca, dalszy podwykonawca, który zamierza zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, zobowiązany jest, w

trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, zwrócić się do Zamawiającego tj. przedłożyć Zamawiającemu projekt tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

- 3) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 4) Zamawiający, w terminie 7 dni roboczych od dnia przedłożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 3.
- 5) Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 4, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 6) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 7) Zamawiający, w terminie określonym zgodnie z ust. 4, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 4.
- 8) Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 4, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 9) Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 10) W przypadku, o którym mowa w ust. 9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 3, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej. Wykonawca zobowiązany jest do zmiany umowy w terminie 3 dni od dnia otrzymania od Zamawiającego informacji o niezgodnym z ust. 3 terminie zapłaty.
- 11) Przepisy ust. 1–10 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
- 12) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- 13) Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 12, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu

poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

- 14) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
- 15) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12. Termin zgłaszania uwag, wynosi 7 dni od dnia doręczenia tejże informacji.
- 16) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 15, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 17) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 18) Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego.

XXI. UMOWA

- 1) Postanowienia umowy zawarto we wzorze, który stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy. Dopuszczalne przypadki zmian umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Wykonawcom oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes prawny w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone przepisami niniejszej Ustawy (Dział VI Ustawy).

XXIII. INNE

- 1) Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy Ustawy.

- 2) Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie ul. Mieszka I 27 62-200 Gniezno;
 - b) inspektorem ochrony danych osobowych jest Pan Jacek Andrzejewski, adres e-mail: iod@wsckziu.gniezno.pl;
 - c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **Termomodernizacja i kompleksowa wielobranżowa modernizacja instalacji wewnętrznych budynku szkoły Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Gnieźnie ZP 1/2019** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
 - d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
 - e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 - f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
 - g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 - h) posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
 - i) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

*** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

**** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXIV. ZAŁĄCZNIKI

- 1) Formularz oferty;
- 2) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków;
- 3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;
- 4) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej;
- 5) Zobowiązanie podmiotu trzeciego;
- 6) Wykaz robót;
- 7) Wzór umowy;
- 8) Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych wynikających z RODO wraz z instrukcją;
- 9) Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych;
- 10) Dokumentacja projektowa.